

階層別研修日程一覧

(市 町 職 員)

研修名	研修班	日 程	研修場所
新規採用職員研修(前期)	第 1 班	令和6年4月16日(火) ～ 令和6年4月18日(木)	自治研修所
	第 2 班	令和6年4月23日(火) ～ 令和6年4月25日(木)	自治研修所
新規採用職員研修(中期)	第 1 班	令和6年9月5日(木) ～ 令和6年9月6日(金)	自治研修所
	第 2 班	令和6年9月12日(木) ～ 令和6年9月13日(金)	自治研修所
新規採用職員研修(後期)	第 1 班	令和6年11月26日(火) ～ 令和6年11月27日(水)	自治研修所
	第 2 班	令和6年12月3日(火) ～ 令和6年12月4日(水)	プラザ萬象(敦賀市)
	第 3 班	令和6年12月10日(火) ～ 令和6年12月11日(水)	自治研修所
新規採用職員研修(保育職)	-	令和6年5月9日(木) ～ 令和6年5月10日(金)	自治研修所
新規採用職員研修(医療技術職)	-	令和6年5月16日(木) ～ 令和6年5月17日(金)	自治研修所
ステップ1研修	第 1 班	令和6年7月23日(火) ～ 令和6年7月24日(水)	自治研修所
	第 2 班	令和6年10月8日(火) ～ 令和6年10月9日(水)	自治研修所
ステップ2研修	第 1 班	令和6年6月11日(火) ～ 令和6年6月12日(水)	自治研修所
	第 2 班	令和6年8月20日(火) ～ 令和6年8月21日(水)	若狭湾エネルギー研究センター(敦賀市)
	第 3 班	令和6年10月29日(火) ～ 令和6年10月30日(水)	自治研修所
ステップ3研修	第 1 班	令和6年6月4日(火) ～ 令和6年6月5日(水)	自治研修所
	第 2 班	令和6年7月9日(火) ～ 令和6年7月10日(水)	プラザ萬象(敦賀市)
	第 3 班	令和6年10月3日(木) ～ 令和6年10月4日(金)	自治研修所
ステップ4研修	第 1 班	令和6年6月17日(月)	自治研修所
	第 2 班	令和6年8月9日(金)	若狭湾エネルギー研究センター(敦賀市)
	第 3 班	令和6年10月23日(水)	自治研修所
課長補佐級研修	第 1 班	令和6年7月3日(水)	自治研修所
	第 2 班	令和6年8月29日(木)	プラザ萬象(敦賀市)
	第 3 班	令和6年10月24日(木)	自治研修所
新任管理職研修	第 1 班	令和6年7月5日(金)	自治研修所
	第 2 班	令和6年10月11日(金)	自治研修所
課長級研修	第 1 班	令和6年7月2日(火)	自治研修所
	第 2 班	令和6年8月28日(水)	自治研修所

令和6年度 市町職員 新規採用職員研修(前期)第1班

1. 目的 公務員としての自覚と業務の基礎知識を学び、あわせて社会人としてふさわしい社会規範等の基本姿勢を学び、職場への円滑な適応を図る。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年4月16日(火)～4月18日(木)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

4/16 (火)	9:50	10:00	10:45 11:00	12:15 13:15	16:50	
	○所長挨拶 オリエンテーション	公務員倫理 自治研修所 総括主任 宮前 佳弘	社会人心得とビジネスマナー 講師 羽利 泉 氏			
4/17 (水)	9:50	10:00	12:15 13:15	16:50		
	共生社会条例等(動画) 障がい福祉課	コミュニケーション(基礎) 講師 田中 史子 氏				
4/18 (木)	10:00	10:30	11:00 11:10	11:40 11:45	12:15 13:15	16:50
	防災体制(動画) 危機管理課	情報セキュリティ DX推進課主任 坪井 暁幸	男女共同参画概要 女性活躍課主任 野坂 直子	人権意識の向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘	地方公務員制度 講師 田中 孝男 氏	

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして5月2日(木)までに自治研修所へ提出。

令和6年度 市町職員 新規採用職員研修(前期)第2班

1. 目的 公務員としての自覚と業務の基礎知識を学び、あわせて社会人としてふさわしい社会規範等の基本姿勢を学び、職場への円滑な適応を図る。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年4月23日(火)～4月25日(木)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

4/23 (火)	9:50	10:05	10:50 11:00	12:15 13:15	16:50	
	○所長挨拶 オリエンテーション	公務員倫理 自治研修所 総括主任 宮前 佳弘	社会人心得とビジネスマナー 講師 羽利 泉 氏			
4/24 (水)	9:50	10:00	12:15 13:15	16:50		
	共生社会 障がい福祉課 条例等(動画)	コミュニケーション(基礎) 講師 田中 史子 氏				
4/25 (木)	10:00	10:30	11:00 11:10	11:40 11:45	12:15 13:15	16:50
	防災体制 (動画) 危機 管理課	情報 セキュリティ DX 推進課 主任 坪井暁幸	男女共同 参画概要 女性 活躍課 主任 野坂 直子	人権意識 の向上 地域 福祉課 人権相談員 内藤 義弘	地方公務員制度 講師 田中 孝男 氏	

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして5月9日(木)までに自治研修所へ提出。

令和6年度 市町職員 新規採用職員研修(中期)第1班

1. 目的 業務の基礎を一通り学んだところで、次のステップとして仕事の進め方やロジカル思考の手法を学ぶ。また、仕事の意見交換を通して横の繋がりを作る。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年9月5日(木)～9月6日(金)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

9/5 (木)	9:40	9:45	12:00	16:30
			13:00	
	オリエンテーション	○横の繋がりを作る ○仕事の意見交換	ロジカルシンキング 講師 上垣 重浩 氏	
9/6 (金)	9:45	12:00	15:15	16:30
		13:00	15:30	
		仕事のルール・進め方 講師 上垣 重浩 氏	メンタルヘルス 講師 上垣 重浩 氏	

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして9月20日(金)までに自治研修所へ提出。

令和6年度 市町職員 新規採用職員研修(中期)第2班

1. 目的 業務の基礎を一通り学んだところで、次のステップとして仕事の進め方やロジカル思考の手法を学ぶ。また、仕事の意見交換を通して横の繋がりを作る。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年9月12日(木)～9月13日(金)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

9/12 (木)	9:40	9:45	12:00 13:00	16:30
	オリエンテーション	○横の繋がりを作る ○仕事の意見交換	ロジカルシンキング 講師 上垣 重浩 氏	
9/13 (金)	9:45	12:00 13:00	15:15 15:30	16:30
		仕事のルール・進め方 講師 上垣 重浩 氏	メンタルヘルス 講師 上垣 重浩 氏	

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして9月27日(金)までに自治研修所へ提出。

令和6年度 市町職員 新規採用職員研修(後期)第1班

1. 目的 業務を円滑に進めるために、コミュニケーションやモチベーションを向上させる手法を学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年11月26日(火)～11月27日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

11/26 (火)	10:45 10:55		12:00 13:00	16:00
		オリエンテーション	モチベーション向上研修 講師 河岡 ほずみ 氏	
11/27 (水)	10:00		12:00 13:00	16:00
			コミュニケーション(応用) 講師 河岡 ほずみ 氏	

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして12月11日(水)までに自治研修所へ提出。

令和6年度 市町職員 新規採用職員研修(後期)第2班

1. 目的 業務を円滑に進めるために、コミュニケーションやモチベーションを向上させる手法を学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年12月3日(火)～12月4日(水)
4. 会場 敦賀プラザ萬象 小ホール
5. 時間割

12/3 (火)	10:45 10:55		12:00 13:00	16:00
		オリエンテーション	モチベーション向上研修 講師 河岡 ほずみ 氏	
12/4 (水)	10:00		12:00 13:00	16:00
			コミュニケーション(応用) 講師 河岡 ほずみ 氏	

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして12月18日(水)までに自治研修所へ提出。

令和6年度 市町職員 新規採用職員研修(後期)第3班

1. 目的 業務を円滑に進めるために、コミュニケーションやモチベーションを向上させる手法を学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年12月10日(火)～12月11日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

12/10 (火)	10:45 10:55		12:00 13:00	16:00
		オリエンテーション	モチベーション向上研修 講師 河岡 ほずみ 氏	
12/11 (水)	10:00		12:00 13:00	16:00
			コミュニケーション(応用) 講師 河岡 ほずみ 氏	

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして12月25日(水)までに自治研修所へ提出。

令和6年度 新規採用職員研修(保育職)

1. 目的 公務員としての自覚と業務の基礎知識、社会人としてふさわしいビジネスマナー等を学び、職場への円滑な適応を図る。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年5月9日(木)～5月10日(金)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	9:40 9:50		10:45	11:30	12:00	13:00	15:30	15:40	16:10	16:20	17:00
	5/9 (木)	オリエンテーション	公務員倫理 自治研修所 総括主任 宮前 佳弘	情報セキュリティ DX推進課 主任 坪井 暁幸	情報公開と個人情報保護 情報公開・法制課	行政職員としての心構えと制度理解 講師 田中 孝男氏	人権意識の向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘	メンタルヘルス 講師 田中 史子氏			
5/10 (金)	共生社会条例等(動画) 障がい福祉課	ビジネスマナーとコミュニケーション 田中 史子 氏									

<事後課題:研修受講レポート>

県職員:所属をとおして**5月24日(金)までに**自治研修所へ提出。
(受講レポート様式は所属あて送付済です。)

市町職員:研修担当課をとおして**5月24日(金)までに**自治研修所へ提出。
(提出方法は各市町研修担当課からの通知を確認してください。)

令和6年度 新規採用職員研修(医療技術職)

1. 目的 公務員としての自覚と業務の基礎知識、社会人としてふさわしいビジネスマナー等を学び、職場への円滑な適応を図る。
2. 対象 令和6年4月1日付け新規採用職員
3. 日程 令和6年5月16日(木)～5月17日(金)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	9:40 9:50		10:45	11:30	12:00	13:00	15:30	16:10	17:00
			11:00				15:40	16:20	
5/16 (木)	オリエンテーション	公務員倫理 自治研修所 総括主任 宮前 佳弘	情報 セキュリティ DX 推進課 主任 坪井 暁幸	情報公開と 個人情報 保護 情報公開 ・法制課	行政職員としての 心構えと制度理解 講師 田中 孝男氏		人権意識の 向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘	メンタル ヘルス 講師 石川 あさ子 氏	
5/17 (金)	共生社会 障がい福祉課 (動画)	ビジネスマナーとコミュニケーション 石川 あさ子 氏							

<事後課題:研修受講レポート>

県職員:所属をとおして**5月31日(金)までに**自治研修所へ提出。
(受講レポート様式は所属あて送付済です。)

市町職員:研修担当課をとおして**5月31日(金)までに**自治研修所へ提出。
(提出方法は各市町研修担当課からの通知を確認してください。)

令和6年度 市町職員 ステップ1研修(第1班)

1. 目的 情報収集・活用法を習得し、政策立案の基礎となる企画力を養成する。
また、接遇マナーを振り返り、住民目線を再認識する。
2. 対象 令和6年4月1日現在25歳の職員
3. 日程 令和6年7月23日(火)～7月24日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	9:50		10:00		11:00		12:00		15:00		16:15	
7/23 (火)		オリエンテーション		仕事の意見交換		人権意識の向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘		接遇・マナー向上 講師 安武 貴子 氏				メンタルヘルス 講師 安武 貴子氏
7/24 (水)			10:00				12:00					16:15
								情報収集・発信力向上 講師 栗原 俊哉 氏				

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして8月7日(水)までに自治研修所へ提出。

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ1研修(第2班)

1. 目的 情報収集・活用法を習得し、政策立案の基礎となる企画力を養成する。
また、接遇マナーを振り返り、住民目線を再認識する。
2. 対象 令和6年4月1日現在25歳の職員
3. 日程 令和6年10月8日(火)～10月9日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	9:50	10:00	11:00 11:10	12:00 13:00	15:00 15:15	16:15
10/8 (火)	オリエンテーション	仕事の 意見交換	人権意識の 向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘	接遇・マナー向上 講師 安武 貴子 氏	メンタルヘルス 講師 安武 貴子氏	
10/9 (水)		10:00		12:00 13:00		16:15
			情報収集・発信力向上 講師 栗原 俊哉 氏			

<事後課題:研修受講レポート>

研修担当課をとおして10月23日(水)までに自治研修所へ提出。

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ2研修(第1班)

1. 目的 政策形成能力向上を図り、提案(プレゼンテーション)の要点を習得する。
また、住民が主体的に地域運営を行うための手法を学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日現在30歳の職員
3. 日程 令和6年6月11日(火)～6月12日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

6/11 (火)		10:00	10:10		12:00		13:00		16:45	
	オリエンテーション	政策形成能力向上 講師 後藤 正子 氏								
6/12 (水)	10:00	11:00	11:15	12:00	13:00	16:00				
	地方分権改革 ・提案募集方式の活用 (オンライン) 内閣府地方分権改革推進室 参事官補佐 山村 昭一郎	仕事の 意見交換	住民協働 講師 尾崎 達彦 氏							

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講
 ※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ2研修(第2班)

1. 目的 政策形成能力向上を図り、提案(プレゼンテーション)の要点を習得する。
また、住民が主体的に地域運営を行うための手法を学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日現在30歳の職員
3. 日程 令和6年8月20日(火)～8月21日(水)
4. 会場 若狭湾エネルギー研究センター 第2研修室
5. 時間割

8/20 (火)	10:00	10:10	12:00	13:00	16:45
		オリエンテーション	政策形成能力向上 講師 尾崎 達彦 氏		
8/21 (水)	10:00	11:00	12:00	13:00	16:00
		地方分権改革 ・提案募集方式の 活用 内閣府地方分権 改革推進室 参事官補佐 山村 昭一郎	仕事の 意見交換	住民協働 講師 尾崎 達彦 氏	

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ2研修(第3班)

1. 目的 政策形成能力向上を図り、提案(プレゼンテーション)の要点を習得する。
また、住民が主体的に地域運営を行うための手法を学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日現在30歳の職員
3. 日程 令和6年10月29日(火)～10月30日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

10/29 (火)	10:00	10:10	12:00	16:45
		オリエンテーション	13:00	
		政策形成能力向上		
		講師 尾崎 達彦 氏		
10/30 (水)	10:00	11:00	12:00	16:00
		11:15	13:00	
	地方分権改革 ・提案募集方式の 活用	仕事の 意見交換	住民協働	
	内閣府地方分権 改革推進室 参事官補佐 山村 昭一郎		講師 尾崎 達彦 氏	

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ3研修(第1班)

1. 目的 折衝交渉を通じた合意形成力の向上を図る。また、リーダーシップを発揮するために必要なスキルを学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日現在35歳の職員
3. 日程 令和6年6月4日(火)～6月5日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

6/4 (火)	10:00 10:10		12:00 13:00		16:30
	オリエンテーション	リーダーシップ力向上 講師 内西 徹 氏			
6/5 (水)	10:00 10:45		12:00 13:00		16:30
	人権意識の向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘	仕事の 意見交換	折衝交渉力 講師 大坪 浩民 氏		

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ3研修(第2班)

1. 目的 折衝交渉を通じた合意形成力の向上を図る。また、リーダーシップを発揮するために必要なスキルを学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日現在35歳の職員
3. 日程 令和6年7月9日(火)～7月10日(水)
4. 会場 敦賀プラザ萬象 小ホール
5. 時間割

7/9 (火)	10:30 10:40		12:00 13:00		17:00	
	オリエンテーション	リーダーシップ力向上 講師 内西 徹 氏				
7/10 (水)	10:00 10:45 11:00		12:00 13:00		16:30	
	人権意識の 向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘	仕事の 意見交換	折衝交渉力 講師 大坪 浩民 氏			

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ3研修(第3班)

1. 目的 折衝交渉を通じた合意形成力の向上を図る。また、リーダーシップを発揮するために必要なスキルを学ぶ。
2. 対象 令和6年4月1日現在35歳の職員
3. 日程 令和6年10月3日(木)～10月4日(金)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

10/3 (木)	10:00	10:10	12:00 13:00	16:30
		オリエンテーション	リーダーシップ力向上 講師 内西 徹 氏	
10/4 (金)	10:00	10:45 11:00	12:00 13:00	16:30
		人権意識の向上 地域福祉課 人権相談員 内藤 義弘	仕事の 意見交換	折衝交渉力 講師 大坪 浩民 氏

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ4研修(第1班)

1. 目的 部下指導の基本を学び今後のキャリア形成を考える。また、メンタルヘルス(セルフケア・ラインケア)について理解を深める。
2. 対象 令和6年4月1日現在40歳の職員
3. 日程 令和6年6月17日(月)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室

5. 時間割

	10:00		12:00		15:00		16:15	
	10:00	10:05	13:00	13:00	15:15	15:15	15:15	16:15
6/17 (月)		オリエンテーション		チームマネジメント 講師 河合 淑行 氏			メンタルヘルス 講師 河合 淑行 氏	

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ4研修(第2班)

1. 目的 チームマネジメントの基本を学び今後のキャリア形成を考える。また、メンタルヘルス(セルフケア・ラインケア)について理解を深める。
2. 対象 令和6年4月1日現在40歳の職員
3. 日程 令和6年8月9日(金)
4. 会場 若狭湾エネルギー研究センター 第2研修室

5. 時間割

	10:00		12:00		15:00		16:15		
	10:00	10:05	13:00	13:00	15:15	15:15	16:15	16:15	
8/9 (金)		オリエンテーション	チームマネジメント 講師 河合 淑行 氏				メンタルヘルス 講師 河合 淑行 氏		

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 ステップ4研修(第3班)

1. 目的 チームマネジメントの基本を学び今後のキャリア形成を考える。また、メンタルヘルス(セルフケア・ラインケア)について理解を深める。
2. 対象 令和6年4月1日現在40歳の職員
3. 日程 令和6年10月23日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	10:00	10:05	12:00 13:00	15:00 15:15	16:15
10/23 (水)		オリエンテーション	チームマネジメント 講師 河合 淑行 氏	メンタルヘルス 講師 河合 淑行 氏	

<eラーニング>

「公務員倫理」、「障がい者差別解消法と合理的配慮」をeラーニングで受講

※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 課長補佐級研修(第1班)

1. 目的 部下の指導育成をはじめとしたマネジメント技術を高める。また、メンタルヘルスでラインケアおよび自身のストレス対処法を習得する。
2. 対象 新たに課長補佐級に昇任した職員
3. 日程 令和6年7月3日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	10:00	10:05	12:00 13:00	14:45 15:00	16:00
7/3 (水)		オリエンテーション	組織マネジメント I 部下育成と職場管理 講師 犬走 泰信 氏	メンタルヘルス (ラインケア) 講師 犬走 泰信 氏	

<eラーニング>

人権課題をeラーニングで受講 ※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 課長補佐級研修(第2班)

1. 目的 部下の指導育成をはじめとしたマネジメント技術を高める。また、メンタルヘルスでラインケアおよび自身のストレス対処法を習得する。
2. 対象 新たに課長補佐級に昇任した職員
3. 日程 令和6年8月29日(木)
4. 会場 敦賀プラザ萬象 小ホール
5. 時間割

	10:30	10:35	12:00 13:00	15:15 15:30	16:30
8/29 (木)		オリエンテーション	組織マネジメント I 部下育成と職場管理 講師 小田切 誠也 氏	メンタルヘルス (ラインケア) 講師 小田切 誠也 氏	

<eラーニング>

人権課題をeラーニングで受講 ※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 課長補佐級研修(第3班)

1. 目的 部下の指導育成をはじめとしたマネジメント技術を高める。また、メンタルヘルスでラインケアおよび自身のストレス対処法を習得する。
2. 対象 新たに課長補佐級に昇任した職員
3. 日程 令和6年10月24日(木)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	10:00	10:05	12:00 13:00	14:45 15:00	16:00
10/24 (木)		オリエンテーション	組織マネジメント I 部下育成と職場管理 講師 犬走 泰信 氏	メンタルヘルス (ラインケア) 講師 犬走 泰信氏	

<eラーニング>

人権課題をeラーニングで受講 ※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 新任管理職研修(第1班)

1. 目的 リーダーシップの発揮による人材活用法を習得し、管理能力の充実を図る。
2. 対象 新たに管理職に昇任した職員
3. 日程 令和6年7月5日(金)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	10:00 10:05		12:00	16:00
			13:00	
7/5 (金)		オリエンテーション	組織マネジメントⅡ リーダーシップと人材活性化術 講師 古木 孝典 氏	

<eラーニング>

人権課題をeラーニングで受講 ※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 新任管理職研修(第2班)

1. 目的 リーダーシップの発揮による人材活用法を習得し、管理能力の充実を図る。
2. 対象 新たに管理職に昇任した職員
3. 日程 令和6年10月11日(金)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	10:00	10:05	12:00	13:00	16:00
10/11 (金)		オリエンテーション	組織マネジメントⅡ リーダーシップと人材活性化術 講師 古木 孝典 氏		

<eラーニング>

人権課題をeラーニングで受講 ※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 課長級研修(第1班)

1. 目的 職場管理者として、組織および政策をマネジメントする能力を高める。
2. 対象 新たに課長級に昇任した職員
3. 日程 令和6年7月2日(火)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	10:00 10:05		12:00	16:00
			13:00	
7/2 (火)		オリエンテーション	組織マネジメントⅢ マネジメント力向上 講師 得能 通利 氏	

<eラーニング>

人権課題をeラーニングで受講 ※詳細は別途通知

令和6年度 市町職員 課長級研修(第2班)

1. 目的 職場管理者として、組織および政策をマネジメントする能力を高める。
2. 対象 新たに課長級に昇任した職員
3. 日程 令和6年8月28日(水)
4. 会場 福井県自治研修所 大研修室
5. 時間割

	10:00 10:05		12:00	16:00
			13:00	
8/28 (水)	オリエンテーション	組織マネジメントⅢ マネジメント力向上		
		講師 得能 通利 氏		

<eラーニング>

人権課題をeラーニングで受講 ※詳細は別途通知